

Kurzbezeichnung des Verfahrens Erstellung, Anpassung, Betrieb und Wartung sowie öffentlichkeitswirksame Einführung einer Gemeinde-App (Panketal) auf Basis der Smart Village App	Vergabe-Nr. 105402-01-2022
---	-------------------------------

Zusammenstellung der vom Unternehmen in der Öffentlichen Ausschreibung einzureichenden Unterlagen, Erklärungen und Nachweise

Vom Unternehmen sind vorzulegen:

1.

- ☐ das Angebotsschreiben (Formular 3.3),
- ☒ die Leistungsbeschreibung und das inhaltliche Angebot mit Angebotspreis und ggf. Vertragsentwurf,
- ☒ bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bietergemeinschaftserklärung (Formular 4.2),
- ☒ bei Unteraufträgen/Eignungsleihe
 - Erklärung Bieter Unteraufträge/Eignungsleihe (Formular 4.3)
 - Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formular 4.4)
- ☐ sofern eine Berücksichtigung als bevorzugter Bieter nach der Frauenförderverordnung geltend gemacht wird – Anlage Frauenförderverordnung (Formular 4.5)

2.

- ☒ Eigenerklärung zu Ausschlussgründen (Formular 4.1).

Eignungskriterien (§ 33 UVgO)

zur Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- ☐ Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung

☐

zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit

- ☐ Erklärung über den Gesamtumsatz einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags (Formular 124 LD)
- ☒ Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung in folgender Höhe:

☐

zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit

- ☒ Liste der wesentlichen in den letzten 3 Jahren erbrachten Leistungen mit Angabe des Wertes, des Zeitraums der Leistungserbringung und des Auftraggebers
- ☒ Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen
- ☒ Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt
- ☐ Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung für die Inhaberin, für den Inhaber oder die Führungskräfte des Unternehmens

☐☐

3. Sonstige Nachweise

- ☒ Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.3)
- ☒ Vereinbarung zwischen dem Bieter/ Auftragnehmer/ Nachunternehmer/ Verleiher von Arbeitskräften und (ggf. weiteren) Nachunternehmer oder Verleiher zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.4)
- ☐ Ergänzung des Angebotsschreibens bei vermischten und Akkordleistungen (Formular 5.5 oder 5.6)

☐☐